IPCSR 2ème Classe 2017

SUJET 2

Vous êtes en poste en tant qu'adjoint au chef du bureau éducation routière au sein d'une direction départementale des territoires. L'inspecteur du permis de conduire et de la sécurité routière (IPCSR) en charge de la mission d'accueil des personnes en situation de handicap a obtenu une mobilité géographique.

Afin d'assurer la continuité de cette mission spécifique, votre supérieur hiérarchique, vous demande de rédiger une fiche opérationnelle sur la prise en charge de la personne en situation de handicap qui précisera les conditions d'accès à la conduite d'un véhicule terrestre à moteur. En conclusion, il vous est demandé de proposer des pistes qui permettront d'améliorer le service rendu à ces usagers.

En complément, vous préparerez les réponses aux questions suivantes :

- 1. Quelles sont les modalités prévues pour l'évaluation pratique de la catégorie B des candidats sourds ou malentendants ?***
- 2. Sous quelles conditions un usager peut se voir lever la restriction du code 78 de la catégorie A2 de son permis de conduire ?***
- 3. Quels sont les principaux objectifs de la dématérialisation du résultat des examens du permis de conduire ?***
- 4. Définissez les différents biais qu'un expert peut rencontrer lors des évaluations ?***

Dossier documentaire : 25 pages maximum

Document 1 : Charte Marianne (1 page).

Document 2 : Extrait arrêté du 20 avril 2012 modifié fixant les conditions d'établissement, de délivrance et de validité du permis de conduire (2 pages).

Document 3 : Extrait du journal « Handicap info » (2 pages).

Document 4 : Extrait de l'arrêté du 21 décembre 2005 modifié fixant la liste des affections médicales incompatibles avec l'obtention ou le maintien du permis de conduire pouvant donner lieu à la délivrance de permis de conduire de durée de validité limitée (3 pages).

Document 5: Plaquette MDPH Île et Vilaine (2 pages).

Document 6 : Extrait du guide pour l'accessibilité des ERP (Établissement recevant du public) (2 pages)

Document 7 : Extrait du guide des modalités de passage des épreuves du permis de conduire version du 1^{er} août 2015 (6 pages.)

Document 8 : Plaque de sécurité routière « Conduite pour tous : Comment conduire malgré le handicap? (1 page).

Document 9 : Extrait du mémoire de Mme GUESNERIE Camille Institut de formation en ergothérapie de Rennes (3 pages).

Document 10 : Fiche pratique : permis de conduire et contrôle médical pour raison de santé, source Service public (1 page).

Proposition corrigé type sujet 2 :

En Préambule : les éléments indiqués ci-dessous sont transmis à titre indicatif et ne saurait être les seuls éléments répondant à l'exercice proposé.

Marianne
Préfet de X

Direction départementale des territoires

Service : XXXXXX

Bureau : XXXXXX

A X, le

A l'attention du (de la) délégué (e) à l'éducation routière

- Fiche opérationnelle sur la prise en charge des personnes en situation de handicap dans le cadre de l'accès à la conduite des véhicules -

L'objectif de cette fiche est de s'approprier la méthodologie et les différentes étapes permettant la prise en charge des personnes en situation de handicap.

Pour rappel, le handicap désigne l'incapacité d'une personne à vivre et à évoluer dans son environnement en raison de déficiences physiques, mentales, sensorielles, cognitives, psychiques ou d'un trouble de santé invalidant. Il se traduit en général par des difficultés de déplacement, d'expression ou de compréhension de la personne atteinte.

Il convient de distinguer deux types d'usagers :

1. Les candidats à l'examen du permis de conduire les véhicules aménagés pour tenir compte de leur handicap physique.

Il s'agit plus particulièrement des personnes présentant une incapacité physique ou une affection médicale.

2. Les personnes déjà titulaires du permis de conduire atteint postérieurement à la délivrance de leur titre d'une affection susceptible de rendre nécessaire un aménagement de leur véhicule.

Ces personnes sont confrontées à une diminution de leur mobilité au cours de leur vie en raison d'une pathologie évolutive ou d'un événement médical majeur et qui souhaitent continuer à conduire.

I. L'accueil des usagers (physique et/ou téléphonique):

- Prise de contact : préparer l'arrivée et la logistique : (document 1)

Agents concernés (IPCSR, DPCSR et agents administratifs)

- S'assurer de la disponibilité et la de la conformité des locaux (accessibilité de la DDT, du bureau mis à disposition de l'IPCSR pour la prise en charge de ces usagers)

- Identifier le besoin : (documents 2, 4, 5 et 7)

Simple prise d'information de l'utilisateur, définition d'aménagements, passage d'un examen du permis de conduire ou régularisation du permis de conduire.

- Aide à la constitution du dossier administratif.

- Confirmation de la date et de l'heure du rendez-vous.

- Coordonner les informations avec les agents concernés.

II. Vérifications et modalités pratiques :

- administratives (visite médicale, instruction du dossier)
- aménagements (définition des aménagements avec le handicap)

Si examen	Si régularisation
Vérification de l'aptitude et de la validité médicale (médecin agréé + Cerfa avis médical)	Vérification de l'aptitude et de la validité médicale (médecin agréé + Cerfa avis médical) Gratuit si taux d'incapacité $\geq$ à 50 %
Enregistrement de la demande de permis de conduire	Constitution du dossier
En fonction du handicap : vérification et/ou proposition d'aménagements par l'expert. Présence possible d'un établissement de la conduite ou d'une personne qualifiée.	En fonction du handicap : vérification et/ou proposition ou suppression d'aménagements par l'expert (avec ou sans véhicule). Présence possible d'un établissement de la conduite ou d'une personne qualifiée.
Passage de l'épreuve théorique générale.	Aucun examen
Examen pratique : - vérification des aménagements : <ul style="list-style-type: none">• si inadaptés surseoir à l'épreuve et excuser le candidat ;• si aménagements adaptés, évaluation selon les critères communs. Exceptions : possibilité d'un temps supplémentaire sans excéder 32 minutes et assistance physique ou verbale de l'expert. Si épreuve favorable, l'expert précise les mentions additionnelles ou restrictives sur le CEPC et le Cerfa 02.	Passage du test pratique de conduite afin de vérifier les capacités du conducteur à maîtriser les aménagements en toute sécurité et leur pertinence en fonction du handicap. Si test concluant : réaliser un CEPC "papier" en cochant la case régularisation puis préciser les mentions additionnelles ou restrictives , (idem avec le Cerfa 02). Si test insuffisant : excuser l'usager.

III. Propositions d'amélioration :

- Création d'un espace d'accueil dédié avec une information ciblée
- Mise en place d'une démarche qualité (réponse claire et précise aux usagers)
- Développement de l'administration électronique (facilitation de l'utilisation des services en lignes)
- Amélioration du cheminement vers les locaux de l'administration
- Privilégier un suivi individualisé de l'utilisateur
- Formation et accompagnement de tous les agents qui sont au contact de ce public
- Mettre à disposition des IPCSR une mallette pédagogique actualisée
- Créer un réseau d'échanges au sein des bureaux éducation routière
- Meilleures formations des IPCSR et DPCSR (formation initiale et continue) ainsi que des enseignants de la conduite
- Favoriser les passages en début de session pour limiter le stress de l'attente
- Contribuer au développement des aides financières
- Participer au salon annuel du handicap
- Proposer à ces usagers spécifiques de s'impliquer dans la sécurité routière (IDSR)

QUESTIONS

1. Quelles sont les modalités prévues pour l'évaluation pratique de la catégorie B des candidats sourds ou malentendants ?

Ces candidats peuvent bénéficier d'un temps supplémentaire permettant de réaliser l'évaluation des candidats, en tenant compte de leurs difficultés éventuelles de mobilité ou de communication. Il appartient à l'école de conduite d'en informer préalablement le service en charge de la programmation des examens. Par ailleurs, le candidat peut être assisté d'un interprète en langue des signes ou d'un codeur en langage parlé. Ce dernier s'installera à la place arrière droite du véhicule.

Concernant la conduite effective, l'expert donne les indications de direction par gestes, et peut, s'il le juge nécessaire, faire appel à l'interprète. Ainsi, les candidats sourds ou malentendants peuvent faire appel au dispositif de communication adapté de leur choix durant l'examen pour leur permettre la bonne compréhension de l'épreuve.

Cette possibilité peut être utilisée pour traduire :

- l'accueil et la présentation de l'épreuve ;
- les questions et les réponses dans le cadre des vérifications ;
- les recommandations ou conseils formulés par l'expert.

2. Sous quelles conditions un usager peut se voir lever la restriction du code 78 de la catégorie A2 de son permis de conduire ?

L'arrêté du 20 avril 2012 modifié fixant les conditions d'établissement, de délivrance et de validité du permis de conduire prévoit que les personnes qui souhaitent faire supprimer la restriction à la conduite des seuls véhicules équipés d'un changement de vitesses automatique (code 78) doivent faire régulariser leur permis de conduire sur piste pour les véhicules des catégories A1, A2 et A.

S'agissant de la catégorie A2, la régularisation consiste à faire réaliser au candidat les seuls exercices de déplacement de la moto à allure réduite et d'évitement. L'expert évalue ces exercices selon les modalités d'évaluation de l'épreuve hors-circulation. Le résultat est favorable si la personne obtient les notes suivantes : A et A ou A et B ou B et A. Dans le cas contraire, la personne sera excusée.

3. Quels sont les principaux objectifs de la dématérialisation du résultat des examens du permis de conduire ?

Tout d'abord, ces objectifs s'inscrivent dans le souhait de l'évolution de l'administration en choisissant de s'appuyer sur les technologies du numérique.

L'objectif est de faciliter les démarches des usagers, en leur évitant notamment des déplacements. La dématérialisation contribue à la modernisation de la chaîne administrative du permis de conduire. L'annonce du résultat des examens est accessible en ligne 48 heures après les épreuves. Les candidats reçus peuvent imprimer le document ou le télécharger via un smartphone pour pouvoir conduire. Elle répond aux besoins d'efficacité, de simplicité et d'accessibilité en généralisant les téléprocédures.

Elle participe à l'évolution des conditions de travail des IPCSR et améliore l'image du service public. Elle assure une meilleure sécurisation et un meilleur suivi des documents administratifs.

4. Définissez les différents biais qu'un expert peut rencontrer lors des évaluations ?

(Il s'agissait d'en définir au moins quatre)

- *L'effet de halo : l'évaluateur évalue une personne à partir d'une impression favorable ou défavorable qui concerne une seule dimension du travail ou du comportement de cette personne.*
- *Effet de contraste : l'évaluateur déforme l'évaluation d'une personne étant donné les résultats qui ont été obtenus par d'autres personnes . La performance d'une personne peut apparaître excellente parce qu'elle est évaluée avec des personnes dont la performance est jugée faible ou moyenne.*

- *Erreur d'indulgence* : Vu sa crainte des réactions négatives ou la faible importance qu'il accorde au processus d'évaluation , l'évaluateur attribue des résultats supérieurs à ce qu'ils devraient être.
- *Erreur de sévérité* : (situation inverse de précédemment) l'évaluateur attribue de faibles résultats de performance à des personnes qui mériteraient une évaluation plus positive.
- *Erreur des extrêmes* : l'évaluateur regroupe de façon consciente ou non les évaluations en deux catégories : les personnes évaluées favorablement et celles évaluées défavorablement .
- *Erreur de tendance centrale* : les résultats des personnes évaluées sont regroupées autour de la moyenne alors que la dispersion devrait être plus prononcée.
- *Effet de première impression et de dernière impression* : l'évaluateur a tendance à accorder une importance démesurée à l'information initiale ou à la dernière information au détriment des autres informations qu'il a reçues .
- *Effet de débordement* : l'évaluateur se laisse influencer par les évaluations antérieures des personnes .
- *Erreur de similitude* : l'évaluateur évalue plus positivement les personnes avec qui il a de bonnes relations, avec qui il s'entend le mieux.